

**Комитет образования администрации Балаковского муниципального района  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 22»  
г. Балаково Саратовской области**

СОГЛАСОВАНО  
Совет родителей  
протокол № 3 от 26.01.2023г.

СОГЛАСОВАНО:  
Совет учащихся  
протокол № 2 от 01.02.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ СОШ № 22  
\_\_\_\_\_ Н.В. Самарцева

Приказ № 41 от 01.02.2023г.

**Положение о правилах приема на обучение по  
образовательным программам начального общего, основного  
общего и среднего общего образования**

Принято педагогическим советом  
МАОУ СОШ № 22  
протокол № 8 от 10.01.2023г.

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации, Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации с изменениями от 31.07.2020 г., Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями от 17.01.2019 г., Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 24.04.2020 г., СанПиНом 2.4.2.3648-20, Уставом общеобразовательной организации

1.2 Данное Положение о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся регламентирует порядок и правила приема граждан на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также перевода, выбытия и отчисления обучающихся из организации.

1.3 Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и обеспечения их права на получение общего образования, а также выбытия, перевода и отчисления.

1.4 Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех обучающихся, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

## **2. Правила приема обучающихся**

2.1 В МАОУ СОШ № 22 принимаются лица, проживающие на территории, закрепленной местным органом самоуправления за школой.

2.2 Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МАОУ СОШ № 22.

В случае отказа в предоставлении места в МАОУ СОШ № 22 родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района.

2.3 При наличии свободных мест в учреждении возможен прием граждан, не проживающих на закрепленной за учреждением территории.

2.4 Прием в МАОУ СОШ № 22 осуществляется без вступительных испытаний и в течении всего учебного года при наличии свободных мест.

2.5 С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся и поступающего с Уставом МАОУ СОШ № 22, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района о закрепленной территории, с образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, копии указанных документов размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на сайте МАОУ СОШ № 22.

2.6 Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.7 Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований об организации обучения детей шестилетнего возраста

2.8 Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.9 При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным и первоочередным правом обладают граждане, в соответствии с законодательством Российской Федерации:

<b>Льготники</b>	<b>Основание</b>
Братья и сестры учеников, которые уже обучаются в школе и проживают совместно	П. 2 ст 54 СК Ч. 3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
Дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями	Ч. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ
Дети сотрудников полиции и граждан, которые перечислены в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ.	Ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ
Дети сотрудников органов внутренних дел, кроме полиции	Ч. 2 ст. 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ
Дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы госпожнадзора, таможенных органов и граждан, которые перечислены в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ. Например, умерших в течение года после увольнения со службы	Ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ
Приемные дети или дети, которые находятся под опекой или попечительством	ст. 1 Федерального закона от 21.11.2022 № 465-ФЗ
Дети мобилизованных по месту жительства	Письмо Минпросвещения от 31.10.2022 № ТВ-2419/03

2.10 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.11 При приеме в первый класс в МАОУ СОШ № 22 не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении за школой территории размещает на

информационном стенде, на официальном сайте школы копию данного распорядительного акта и информацию о количестве мест в первых классах – для приема детей-льготников и детей, которые проживают на закрепленной территории; не позднее 5 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.12 Прием заявлений на обучение в первый класс для детей-льготников и детей, которые проживают на закрепленной территории начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя в течение 3 рабочих дней после завершения приема документов о приеме на обучение в первый класс

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При условии приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории учреждения и детей-льготников, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.13 Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего предоставлено право выбирать до окончания ими основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии):

- формы обучения и получения образования;
- факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

При приеме (переводе) на обучение в первый по девятый, одиннадцатый классы выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законного представителя) обучающегося

2.14 Прием обучающихся в МАОУ СОШ № 22 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или совершеннолетнего поступающего

2.15 Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение родители (законные представители) или поступающий могут подать различными способами:

- лично;
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении;
- через региональный портал госуслуг;
- по электронной почте,
- через электронную информационную систему школы, в том числе через сайт школы в форме электронного документа.

Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации для проверки достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

2.13 В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- сведения о наличии права первоочередного или преимущественного приема;

- сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий.
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- сведения о родителях (законных представителях) ребенка
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения, с образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся, другими документами, которые регламентирует образовательную деятельность школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка или поступающего

В заявлении о приеме подписью родителей (законных представителей) обучающегося или поступающего фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14 Образец заявления о приеме на обучение размещается на официальном сайте и информационном стенде школы.

2.15 Для приема родители (законные представители) ребенка или совершеннолетний поступающий представляют следующие документы:

- копии паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;
- копии свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;
- копии документа об опеке или попечительстве – при необходимости;
- копии документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справки с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием в первую очередь;
- копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании, если обучающийся поступает в 10-й или 11-й класс;
- «портфолио» образовательных достижений обучающегося, если обучающийся поступает в 10-й класс
- при приеме в течение учебного года предоставляется личное дело обучающегося, выданное организацией, и выписка текущих отметок школьника по всем предметам, заверенная печатью образовательной организации (при отсутствии личного дела обучающегося общеобразовательная организация самостоятельно выявляет уровень образования школьника)

При личном обращении родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или

законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.16 Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.17 Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.18 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей или поступающим регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления о приеме на обучение родителям (законным представителям) детей или поступающему выдается контрольный талон (расписка) в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов и отметка об их получении. Расписка заверяется подписью секретаря или лицом, ответственным за прием документов, и печатью учреждения.

2.19 Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом документов персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.20 При приеме заявления и документов на обучение обучающихся со 2 по 11 классы, зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя в течение 5 рабочих дней.

2.21 На каждого ребенка или поступающего, принятого в МАОУ СОШ № 22 заводится личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии).

2.22 Количество классов в организации, осуществляющей образовательную деятельность, определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм и правил.

2.23 Должностные лица учреждения, ответственные за прием документов обязаны выдать справки-подтверждения всем вновь прибывшим обучающимся для последующего предъявления их в общеобразовательную организацию, из которой они выбыли.

2.24 Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

### **3. Прием в профильные классы**

3.1 Прием обучающихся в профильные классы осуществляется в соответствии с «Положением об индивидуальном отборе обучающихся в профильные классы».

### **4. Иные формы приема обучающихся**

4.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ школы о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, экстерном.

4.2 Обучающиеся, не прошедшие ГИА по программам основного общего образования зачисляются в школу на период прохождения государственной итоговой аттестации, экстерном.

Для этого предоставляются следующие документы:

- заявление от родителей (законных представителей)
- копия документа, удостоверяющего личность
- справка об обучении

4.3 Обучающиеся, не прошедшие ГИА по программам среднего общего образования зачисляются в школу на период прохождения государственной итоговой аттестации.

Для этого предоставляются следующие документы:

- личное заявление совершеннолетнего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.
- аттестат об основном общем образовании или копию, заверенную нотариально.
- копию документа, удостоверяющего личность

4.5 Лица, находящиеся на семейном обучении по программам начального, основного и среднего общего образования зачисляются в школу на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Для этого предоставляются следующие документы:

- личное заявление совершеннолетнего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего
- копия документа, удостоверяющего личность
- справка о прохождении промежуточной аттестации.

4.4 Лица, обучающиеся вне организации в форме самообразования по программам среднего общего образования могут быть зачислены в школу на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Для этого предоставляются следующие документы:

- оригинал аттестата об основном общем образовании
- личное заявление

Приложение 1  
к положению о правилах приема на обучение по  
образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования

### Форма заявления о приеме на обучение в 1 класс

Директору МАОУ СОШ № 22  
Самарцевой Н.В.

\_\_\_\_\_  
*ФИО одного из родителей (законных  
представителей) в родительном падеже*

\_\_\_\_\_  
*Адрес регистрации родителя (законного  
представителя)*

\_\_\_\_\_  
*Адрес фактического проживания родителя  
(законного представителя)*

контактный телефон: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу принять моего(ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя,*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения,  
*отчество ребенка* *дата рождения*

в 1-й класс МАОУ СОШ № 22 на обучение по образовательным программам начального общего образования. Прибыл (а) из д/с № \_\_\_\_\_

Адрес регистрации ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания ребенка: \_\_\_\_\_

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе:  
есть потребность / нет потребности (*нужное подчеркнуть*)

Прошу организовать обучение на \_\_\_\_\_ языке.

Прошу организовать изучение родного \_\_\_\_\_ языка как предмета.

Форма получения образования: очная, очно-заочная, заочная (*нужное подчеркнуть*)

Мать: \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

место работы, должность: \_\_\_\_\_

рабочий телефон: \_\_\_\_\_ личный номер телефона: \_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество*

место работы, должность: \_\_\_\_\_

рабочий телефон: \_\_\_\_\_ личный номер телефона: \_\_\_\_\_

Статус семьи: \_\_\_\_\_

*многодетная, малообеспеченная*

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ

С Уставом МАОУ СОШ №22 г. Балаково ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

Со свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

С образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

С правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

С режимом работы ОО ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

—

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 2

к положению о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

**Форма заявления о приеме на обучение**

Директору МАОУ СОШ № 22  
Самарцевой Н.В.

\_\_\_\_\_  
*ФИО одного из родителей (законных  
представителей) в родительном падеже*

\_\_\_\_\_  
*Адрес регистрации родителя (законного  
представителя)*

\_\_\_\_\_  
*Адрес фактического проживания родителя  
(законного представителя)*

контактный телефон: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу принять моего(ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя,*  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения,  
*отчество ребенка* \_\_\_\_\_  
*число, месяц, год рождения*

в \_\_\_\_\_ класс МАОУ СОШ №22 на обучение по образовательным программам начального (основного, среднего) общего образования (*нужное подчеркнуть*).

Изучает иностранный язык \_\_\_\_\_.

Прибыл (а) из \_\_\_\_\_

Адрес регистрации ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания ребенка: \_\_\_\_\_

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе: есть потребность / нет потребности (*нужное подчеркнуть*)

Прошу организовать обучение на \_\_\_\_\_ языке.

Прошу организовать изучение родного \_\_\_\_\_ языка как предмета.

Форма получения образования: очная, очно-заочная, заочная (*нужное подчеркнуть*)

Мать: \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

место работы, должность: \_\_\_\_\_  
рабочий телефон: \_\_\_\_\_ личный номер телефона: \_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

место работы, должность: \_\_\_\_\_  
рабочий телефон: \_\_\_\_\_ личный номер телефона: \_\_\_\_\_

Статус семьи: \_\_\_\_\_  
*многодетная, малообеспеченная*

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке,  
установленном законодательством РФ

С Уставом МАОУ СОШ №22 г. Балаково ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

Со свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

С образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и  
осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

С правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

С режимом работы ОО ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_